

団体出品総表

秘

受付番号			団体名		
フリガナ			《 雅 号 》	《 T E L 》	
代表者名					
フリガナ					
住 所	(〒 -)				

区 分		1 部	2 部	3 部	4 部	5 部	6 部	7 部	合 計
出 品 点 数		点	点	点	点	点	点	点	点
1次審査	推 薦 (20%)								点
	金 賞 (20%)								点
	銀 賞								点
	銅 賞								点
	秀 作								点
	佳 作								点

【記入上の注意】

- ① 記入は必ず**楷書・黒字**でハッキリ書いて下さい。
- ② 出品一覧表は、必ず成績順に記入して下さい。
- ③ 成績順位は、出品票の作品番号欄に記入して下さい。
- ④ 出品票は、必ず**作品の左下端**に貼付して下さい。(30点以上の団体は、推薦以上の作品のみでもよい。)
- ⑤ 出品料は、出品料計算書(別紙)に記入し、納入して下さい。

【団体出品規定】

※ 30点未満の出品者も、団体と混成して審査しますので、この規定に準じて下さい。

- ① 団体資格・・・合計30点を超える団体
- ② 事務連絡費(50点以上出品団体のみ)・・・出品料総計の**10%**を事務連絡費として差し引いてください。
(端数切り捨て)
- ③ 作品は部門別にし、内申を行い、出品一覧表に記入のうえ、団体出品総表1部を添えて作品を提出して下さい。
- ④ 成績順位は団体全体で審査して決め、全部の出品点数から入賞比率により算出し、団体出品総表及び、出品一覧表に記入して下さい。
- ⑤ 出品点数の20%が推薦となります。第1次審査の推薦以下の各賞の選出は、各団体(学校・書塾)の代表者が厳選決定し、その点数を上記欄に明記して下さい。(銀・銅・秀作・佳作の割合は自由)
- ⑥ 第2次審査では推薦(20%)は特別賞候補として、審査いたしますので、作品は分かりやすいようにしてお送り下さい。
- ⑦ 特別賞以下の賞状は各団体の代表者に記名をお願いいたします。
- ⑧ 賞状・賞品を送付する際は、**着払い**で送付いたしますので御了承下さい。